

ALTRES DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL

Ordre EDF/72/2025, de 15 de maig, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2025-2026 per als centres educatius no universitaris de Catalunya

L'article 54.1 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableix que correspon al Departament d'Educació i Formació Professional fixar el calendari escolar per als ensenyaments obligatoris i postobligatoris, que ha de comprendre entre cent setanta-cinc i cent setanta-vuit dies lectius per curs, i determinar els períodes lectius i els períodes de vacances.

Atesa la necessitat de regular el calendari escolar per al curs 2025-2026, amb el dictamen del Consell d'Educació de Catalunya, i fet el tràmit previ de consulta i participació amb els representants del personal al servei de les administracions públiques,

Ordeno:

Article 1

Objecte

S'estableix el calendari escolar del curs 2025-2026 per als centres educatius no universitaris de Catalunya, públics i privats, llevat d'aquells que, per la seva singularitat, tinguin un calendari específic autoritzat. Totes les referències que en aquesta Ordre es fan als serveis territorials i a les seves direccions, a la ciutat de Barcelona, cal entendre-les referides al Consorci d'Educació i la seva gerència.

Article 2

Calendari

2.1 El curs escolar 2025-2026 comprèn el període que va des de l'1 de setembre de 2025 fins al 31 d'agost de 2026.

2.2 L'inici de les activitats lectives en els diferents ensenyaments s'estableix d'acord amb el calendari següent:

- a) En el primer cicle d'educació infantil que estigui implantat en les escoles rurals i en les llars d'infants titularitat de la Generalitat de Catalunya, i en el segon cicle d'educació infantil, el curs s'iniciarà el sisè dia laborable del mes de setembre, amb caràcter general: el 8 de setembre o el dia laborable següent, si aquest és festiu.
- b) En l'educació primària, l'educació secundària obligatòria i els cicles formatius de formació professional de grau bàsic, el curs s'iniciarà el sisè dia laborable del mes de setembre, amb caràcter general: el 8 de setembre o el dia laborable següent, si aquest és festiu.
- c) En el batxillerat, els cicles formatius de formació professional de grau mitjà i superior, els cursos d'especialització de la formació professional, els itineraris formatius específics, els programes de formació i inserció, el curs de formació preparatori per a l'accés a cicles formatius de grau mitjà i el curs de formació preparatori per a l'accés a cicles formatius de grau superior, el curs s'iniciarà el 12 de setembre o el dia laborable següent, si aquest és festiu.
- d) En els cicles formatius de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny el curs s'iniciarà el 12 de setembre o el dia laborable següent, si aquest és festiu, i en els cicles de grau superior d'arts plàstiques i disseny no més tard del 15 de setembre o del dia laborable següent, si aquest és festiu.
- e) En els ensenyaments artístics de règim especial d'arts escèniques, en els graus professionals de música i dansa, i en els ensenyaments artístics superiors, les classes no han de començar més tard del 15 de setembre

o del dia laborable següent, si aquest és festiu.

f) En els ensenyaments esportius les classes s'han d'iniciar no més tard del 15 de setembre o del dia laborable següent, si aquest és festiu.

g) En els ensenyaments de centres i aules de formació d'adults les classes no han de començar més tard del 22 de setembre o del dia laborable següent, si aquest és festiu.

h) En els ensenyaments de les escoles oficials d'idiomes les classes no han de començar més tard del 22 de setembre o del dia laborable següent, si aquest és festiu.

2.3 En tots els ensenyaments, la preparació del curs i l'aprovació d'horaris s'ha d'haver efectuat amb anterioritat a la data d'inici de les classes.

2.4 Les direccions dels serveis territorials, amb caràcter excepcional per causes de força major, poden autoritzar l'endarreriment de la data de començament de les classes al centre, o en alguna etapa o règim en particular.

2.5 Les activitats escolars del primer cicle de l'educació infantil en les llars d'infants de titularitat de la Generalitat de Catalunya finalitzen el darrer dia laborable del mes de juny i en les escoles rurals amb la resta d'ensenyaments de l'escola. En el segon cicle de l'educació infantil, en l'educació primària, en l'educació secundària obligatòria, en la formació professional de grau bàsic i en el primer curs de batxillerat, el curs finalitza el 19 de juny. La resta d'ensenyaments finalitzen el curs d'acord amb la programació acadèmica.

2.6 Els centres de formació professional inicial que disposen d'autorització per aplicar mesures flexibilitzadores de l'oferta, recollides al Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació de la formació professional inicial, han d'ajustar les dates d'inici i d'acabament de les classes al que estableixen les autoritzacions corresponents. Així mateix, les direccions dels serveis territorials poden autoritzar calendaris específics per als ensenyaments de règim especial.

2.7 Les activitats d'avaluació dels diferents ensenyaments han d'atendre el calendari següent:

a) En els ensenyaments de batxillerat:

- Les activitats d'avaluació ordinària de l'alumnat del segon curs de batxillerat s'han de programar a cada centre segons les necessitats derivades de la seva inscripció al procediment d'accés als estudis universitaris. Les activitats d'avaluació extraordinària es faran després de l'avaluació final ordinària a partir de la segona setmana de juny, de manera que no més tard del 12 de juny hagin finalitzat.

- Les activitats d'avaluació extraordinària del primer curs de batxillerat es faran al llarg dels cinc darrers dies lectius del curs escolar.

b) En els cicles formatius de formació professional:

- Les activitats d'avaluació de la primera convocatòria s'han de programar a cada centre segons les necessitats derivades del procediment d'accés als estudis universitaris o dels ensenyaments artístics superiors.

- Les activitats d'avaluació de les segones convocatòries, a excepció de les del darrer curs de cicles formatius de grau mitjà, es faran després de l'avaluació de la primera convocatòria, a partir del 8 de juny.

- Les activitats d'avaluació dels alumnes del darrer curs de cicles formatius de grau mitjà de formació professional s'han de programar a cada centre de manera que hagin finalitzat el 12 de juny, com a màxim.

c) En els ensenyaments d'arts plàstiques i disseny i d'arts escèniques:

- Les activitats d'avaluació de la primera convocatòria o convocatòria ordinària s'han de programar a cada centre segons les necessitats derivades del procediment d'accés als estudis universitaris o dels ensenyaments artístics superiors.

- Les activitats d'avaluació de la segona convocatòria o convocatòria extraordinària, a excepció de les del darrer curs de cicles formatius de grau mitjà, es faran després de l'avaluació de la primera convocatòria o convocatòria ordinària, a partir del 8 de juny.

- Les activitats d'avaluació dels alumnes del darrer curs de cicles formatius de grau mitjà dels ensenyaments d'arts plàstiques i disseny i d'arts escèniques s'han de programar a cada centre de manera que no més tard del 19 de juny hagin finalitzat.

- Les activitats d'avaluació extraordinàries dels cicles formatius d'arts escèniques i, quan escaigui, dels cursos de formació preparatoris per a l'accés a cicles formatius s'han de programar durant els tres primers dies

laborables del mes de setembre.

d) En els ensenyaments esportius:

- Les activitats d'avaluació de la convocatòria ordinària s'han de programar en els cinc dies hàbils després d'haver finalitzat el curs d'aquests ensenyaments.

- Les activitats d'avaluació de la convocatòria extraordinària s'han de programar en els quinze dies hàbils després d'haver tancat la convocatòria ordinària.

2.8. Els processos administratius d'avaluació que corresponen al curs acadèmic anterior han d'estar acabats abans del 19 de setembre.

Article 3

Vacances escolars i dies festius

3.1 Tenen la consideració de període de vacances escolars els períodes següents:

- Nadal: del 20 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026, ambdós inclosos.

- Setmana Santa: del 28 de març al 6 d'abril de 2026, ambdós inclosos.

3.2 Tenen la consideració de dies festius els que determini la disposició corresponent del Departament d'Empresa i Treball, i els dos dies de festa local. En cas que els dies de festa local caiguin en dia no lectiu, els centres poden afegir-los als de lliure disposició establerts dins el curs escolar corresponent.

3.3 En el marc d'aquest calendari escolar, els centres poden establir quatre dies festius de lliure disposició que s'han de distribuir entre els tres trimestres, no poden coincidir amb els dies d'inici i final de curs o de períodes de vacances de Nadal o de Setmana Santa, s'han de preveure en la programació general del centre i s'han de comunicar als serveis territorials.

3.4 Excepcionalment, els serveis territorials poden autoritzar la proposta per part de la direcció dels centres d'establir els dies de lliure disposició consecutius en un mateix trimestre. En aquest cas cal l'acord previ del consell escolar del centre.

3.5 Els consells escolars municipals, un cop determinats els calendaris de festivitats locals, nacionals i estatals, han de fixar els dies que convindria que adoptessin tots els centres del mateix municipi.

3.6 Els centres educatius que tinguin un o més dies festius locals entre el primer dia laborable del mes de setembre i l'inici del curs escolar podran endarrerir l'inici de curs els dies que corresponguin. En cas que el centre educatiu decideixi endarrerir l'inici de curs, no podrà afegir aquests dies festius als dies festius de lliure disposició.

Article 4

Horari a l'educació infantil i primària

4.1 Les especificacions relatives a l'horari consignades en aquest article s'han d'aplicar a tot l'alumnat dels ensenyaments reglats del segon cicle d'educació infantil i d'educació primària, inclosos els d'educació especial, de tots els centres educatius de Catalunya, públics i privats.

4.2 L'horari escolar a l'educació infantil i primària s'ha de desenvolupar entre les 8.30 i les 18 hores. L'horari lectiu de l'alumnat comprèn 5 hores lectives diàries, que inclouen l'esbarjo, distribuïdes en dos períodes separats pel descans del migdia, i no pot acabar abans de les 16 hores. En cas que no hi hagi el consens necessari en el si del consell escolar del centre, l'horari marc a l'educació infantil i primària serà de 9 a 12.30 hores i de 15 a 16.30 hores.

4.3 El centre educatiu ha de respectar un marge suficient de descans al migdia per a l'alumnat, que garanteixi el bon funcionament del servei de menjador escolar, els desplaçaments de l'alumnat que faci els àpats a casa i la coordinació del professorat. L'estona dedicada a l'espai menjador de l'alumnat no s'ha d'estendre més tard de les 14 hores.

En el cas que, per raó del nombre d'alumnes usuaris del servei de menjador, no sigui possible oferir tots els àpats en aquesta franja, els centres podran organitzar un darrer torn que comenci a les 14 hores per a l'alumnat del cicle superior d'educació primària.

CVE-DOGC-A-25136049-2025

4.4 En les escoles rurals de titularitat de la Generalitat de Catalunya l'horari del primer cicle d'educació infantil ha de ser el mateix que per a la resta d'ensenyaments de l'escola. Per a les llars d'infants de titularitat de la Generalitat de Catalunya, l'horari d'atenció als infants és de 9 a 17 hores, de dilluns a divendres, llevat del període comprès entre l'inici del curs escolar, que estableix l'article 2, i el 10 de setembre, i del període que s'estén des de la fi de les classes del segon cicle de l'educació infantil fins al darrer dia laborable del mes de juny, durant els quals l'horari d'atenció als infants és de 9 a 14 hores.

4.5 Amb l'autorització prèvia del director o directora dels serveis territorials, els centres poden programar per als alumnes del primer cicle de l'educació infantil i per als que inicien el segon cicle d'educació infantil un inici de les classes gradual durant els tres primers dies de curs que comporti un mínim d'1,5 hores de permanència al centre.

Transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, es podrà allargar únicament l'inici gradual del curs al primer cicle d'educació infantil, atenint als ritmes d'adaptació i segons els criteris pedagògics de cada centre, com a màxim durant els cinc primers dies del curs escolar.

Qualsevol sol·licitud que no s'ajusti a la sol·licitud esmentada, s'ha de tramitar com una modificació singular del calendari escolar, d'acord amb l'article 10 d'aquesta Ordre.

4.6 Els centres públics d'altres titularitats s'han d'ajustar al que estableixin els convenis signats entre el Departament d'Educació i Formació Professional i els titulars d'aquests centres.

Article 5

Horari a l'educació secundària obligatòria

5.1 Les especificacions relatives a l'horari consignades en aquest article s'han d'aplicar a tot l'alumnat dels ensenyaments reglats d'educació secundària obligatòria, inclosos els d'educació especial, de tots els centres educatius de Catalunya, públics i privats.

5.2 El marc horari general s'ha de desenvolupar entre les 8 i les 18 hores. La concreció de l'horari individual i la programació d'activitats generals de centre (reunions de personal docent, esports, etc.) no poden comportar més de tres tardes lliures setmanals per a l'alumnat. En el cas que es programin set hores lectives en un dia cal incloure una pausa al migdia per dinar que garanteixi el bon funcionament del servei de menjador i els desplaçaments de l'alumnat que faci els àpats a casa.

5.3 El centre educatiu pot establir els marges temporals d'esbarjo que garanteixin prou descans per a l'alumnat i la seva mobilitat dins del centre educatiu. Amb caràcter general, la recomanació és incloure un descans de com a mínim quinze minuts cada dues hores d'activitat lectiva i, en tot cas, de trenta minuts cada tres hores.

5.4 Els centres educatius públics que en aquests moments apliquen a l'educació secundària obligatòria una organització horària que comporta un horari escolar en jornada continuada, poden optar per mantenir aquest horari, llevat dels instituts escola, que han de seguir les previsions de l'article 6 d'aquesta Ordre.

Article 6

Horari als instituts escola

6.1 Les especificacions relatives a l'horari consignades als articles 4 i 5 i les d'aquest article s'han d'aplicar a tot l'alumnat dels ensenyaments reglats d'educació infantil i primària i de l'educació secundària obligatòria, de tots els instituts escola de Catalunya, llevat de les excepcions que preveu amb caràcter transitori l'article 6.5.

6.2 S'ha d'aplicar el mateix marc horari per als alumnes d'educació infantil i primària i els alumnes d'educació secundària obligatòria.

6.3 Els centres han d'organitzar l'espai de descans i de menjador al migdia en la franja horària saludable compresa entre les 12 i les 14 hores en totes les etapes, amb una durada suficient per garantir que l'alumnat que ho desitgi pugui dinar a casa. En el cas que, per raó del nombre d'alumnes usuaris del servei de menjador, no sigui possible oferir tots els àpats en aquesta franja, els centres podran organitzar un darrer torn que comenci a les 14 hores per a l'alumnat de secundària.

6.4 Amb la finalitat de disposar setmanalment d'un espai comú per coordinar tot el professorat del centre, els centres poden oferir a l'alumnat activitats no lectives (esportives, lúdiques, culturals, etc.) un dia a la setmana, entre dilluns i dijous, després de l'espai de descans del migdia i fins a l'hora habitual de finalització de la jornada.

CVE-DOGC-A-25136049-2025

6.5 Els instituts escola en funcionament abans d'aquest curs escolar han de seguir l'horari d'acord amb les previsions d'aquest article. No obstant això, aquells instituts escola que en el curs actual segueixin altres organitzacions horàries podran mantenir-les excepcionalment, per a un sol curs, amb l'autorització prèvia de la direcció dels serveis territorials.

Aquesta autorització té caràcter transitori i excepcional, i no es pot prorrogar el curs següent.

Article 7

Horari als ensenyaments postobligatoris de batxillerat i de formació professional

7.1 Els ensenyaments de batxillerat es poden organitzar amb les mateixes condicions de l'horari de l'educació secundària obligatòria, o bé horari intensiu de matí o tarda, o en altres horaris prèviament autoritzats pel director o directora dels serveis territorials corresponents.

7.2 La formació professional inicial s'ha d'organitzar preferentment en sessions de matí o tarda, per tal de facilitar la formació de l'alumnat en centres de treball i l'accés dels treballadors i treballadores. Excepcionalment, també es poden organitzar en sessions de matí i tarda o en altres horaris prèviament autoritzats pel director o directora dels serveis territorials corresponents.

7.3 Els ensenyaments de règim especial d'esports i artístics es poden organitzar en sessions de matí i tarda, horari intensiu de matí o tarda o en altres horaris prèviament autoritzats pel director o directora dels serveis territorials corresponents.

Article 8

Transport

8.1 En el marc del que disposa aquesta Ordre, els horaris dels centres amb alumnat usuari del servei de transport escolar s'han d'establir de manera que s'ajustin amb els del transport. En aquest cas, el director o directora dels serveis territorials ha de determinar, amb l'audiència prèvia dels consells comarcals, l'horari dels centres educatius amb alumnat usuari del servei de transport escolar, a fi de garantir la compatibilitat dels horaris dels vehicles amb els dels centres, optimitzar el transport i aconseguir el nombre mínim de rutes, l'ocupació màxima de places per vehicle i la coincidència horària per poblacions de residència de l'alumnat de les diferents etapes educatives.

8.2 Els centres educatius amb servei de transport escolar han de comunicar als serveis territorials la proposta de l'horari escolar per al curs següent no més tard del 12 de juny.

8.3 Els centres que comparteixin la mateixa línia de transport han de procurar posar-se d'acord per escollir els mateixos dies de lliure disposició. En el cas que no s'arribi a un acord, el director o directora dels serveis territorials ha de resoldre els dies de lliure disposició d'aquests centres, un cop escoltades les sol·licituds i motivacions al respecte que hagin presentat els centres educatius als serveis territorials.

Article 9

Horari als centres i aules de formació de persones adultes

9.1 Les activitats lectives als centres i aules de formació de persones adultes s'han d'organitzar en sessions de matí, tarda i/o vespre de dilluns a divendres, ambdós inclosos.

9.2 L'activitat de cada grup, dins l'organització setmanal, s'ha de programar en la mateixa franja horària, de dilluns a divendres.

Article 10

Modificacions singulars de calendari o d'horari escolar

10.1 A partir del 8 de juny, els centres educatius, a excepció d'aquells que exclusivament imparteixen el primer cicle de l'educació infantil, podran aplicar una jornada continuada, que consisteix a reduir una hora diària de l'horari de l'alumnat, mantenint el còmput mínim total d'hores curriculars de cada curs de les etapes. En

CVE-DOGC-A-25136049-2025

aquest cas, no serà necessari sol·licitar autorització a la direcció dels serveis territorials.

10.2 Per a modificacions que de forma excepcional es puguin produir, la direcció del centre públic o bé la titularitat del centre privat ha d'adreçar als serveis territorials una sol·licitud raonada d'autorització de modificació singular de calendari o d'horari escolar respecte al que preveu, amb caràcter general, aquesta Ordre. Aquesta sol·licitud ha de comptar amb el consens del consell escolar, mantenir el còmput total d'hores de la jornada laboral del personal docent i de l'horari lectiu de l'alumnat, llevat que es compensi al llarg del curs amb altres activitats la diferència d'hores d'atenció a l'alumnat.

10.3 L'ajust de l'horari escolar ha de garantir l'adaptació dels serveis de menjador i transport escolar, i que l'adequació no suposi un increment del cost del servei. Per garantir els objectius anteriors, la direcció del centre ha d'informar a les entitats proveïdores dels serveis de transport i menjador amb prou antelació a l'inici de la nova organització horària.

10.4 La direcció del centre públic ha de comunicar als serveis territorials, mitjançant l'aplicació del calendari escolar, les decisions que es puguin prendre en relació amb:

- L'organització de la jornada continuada del mes de juny que estableix l'article 10.1.
- L'organització de la jornada continuada als centres d'educació secundària durant l'últim dia lectiu abans de les vacances de Nadal, que consisteix en una reducció de dues hores de l'horari habitual.
- La reducció d'una hora amb la justificació corresponent de compensació d'una hora lectiva, en el cas dels centres d'educació infantil de segon cicle i primària.
- L'organització de la jornada continuada l'últim dia d'activitat escolar del mes de juny, que consisteix en la reducció d'una hora.
- L'organització de l'ampliació horària d'acord amb els projectes de centre, sense que suposi increment de la dotació de recursos.
- L'organització de les reunions de claustre que ocupin part de l'horari lectiu de tarda, amb un màxim d'una tarda setmanal, en el cas de les zones escolars rurals.

Article 11

Autoritzacions

Per autoritzar les modificacions que recull l'article 10 d'aquesta Ordre, el director o directora dels serveis territorials ha de tenir en compte la situació global del centre i, si escau, dels centres de la zona i, quan escaigui, la coherència per a la prestació òptima dels serveis escolars de transport i menjador.

Article 12

Aprovació, publicitat i aplicació

12.1 Per aprovar l'horari escolar i les modificacions excepcionals hi ha d'haver el consens del consell escolar. Si no és possible arribar a aquest consens, cal el vot favorable d'un mínim de tres quartes parts dels membres assistents del consell escolar. En cas que no s'assoleixi aquest acord, la direcció del centre ho ha de comunicar al director o directora dels serveis territorials no més tard del 12 de juny, per tal que pugui resoldre tenint en compte, sempre que sigui possible, l'acord majoritari dels centres del municipi.

12.2 La direcció del centre públic o bé la titularitat del centre privat ha de comunicar al director o directora dels serveis territorials corresponents, no més tard del darrer dia hàbil del mes de juny, el calendari previst en aquesta disposició amb totes les concrecions autoritzades, així com l'horari marc setmanal (amb distinció de les activitats reglades, les activitats de lleure educatiu i les activitats extraescolars i complementàries). En el mateix termini, el calendari s'ha d'exposar en el tauler d'anuncis del centre, on ha de romandre exposat durant tot el curs escolar. Igualment, s'ha de publicar al web del centre.

12.3 És responsabilitat de la direcció del centre públic o bé de la titularitat del centre privat el compliment d'aquesta Ordre i correspon a la Inspecció d'Educació la supervisió i el control de la seva aplicació.

CVE-DOGC-A-25136049-2025

Disposició transitòria única

Les escoles públiques que en aquests moments tenen autoritzada a l'educació infantil i primària una organització horària que comporta un horari escolar en jornada continuada poden optar per mantenir aquest horari o acollir-se a les consideracions generals.

Disposició final primera

Adaptació per motius excepcionals

La persona titular del Departament d'Educació i Formació Professional pot adequar el que estableix aquesta Ordre, mitjançant una resolució, per motius de necessitat derivats de causes sobrevingudes o situacions d'emergència que el Govern determini.

Disposició final segona

Entrada en vigor

Aquesta Ordre entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Ordre, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, segons el que estableix l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació.

Així mateix, poden interposar potestativament un recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la persona titular del Departament d'Educació i Formació Professional, segons el que estableixen els articles 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per defensar els seus interessos, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

Barcelona, 15 de maig de 2025

Esther Niubó Cidoncha

Consellera d'Educació i Formació Professional

(25.136.049)