



Ajuntament de Lleida

INFORMACIÓ RELATIVA A LA PREINSCRIPCIÓ A LES ESCOLES BRESSOL PÚBLIQUES DE LLEIDA CURS 2023-2024

1. CALENDARI DEL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA:

- Presentació de sol·licituds del 8 al 23 de maig ambdós inclosos.
- Publicació de les llistes baremades provisionals: 29 de maig.
- Sorteig per elegir el número de desempat: 30 de maig.
- Publicació llistats baremats ordenats: 31 de maig.
- Període de reclamacions sobre el barem: 31 de maig, 1 i 2 de juny.
- Publicació de les llistes de l'alumnat admès i de les llistes d'espera: 12 de juny.
- **NOTA:** L'alumne que resulti admès, haurà de realitzar els tràmits de matrícula del 12 al 23 de juny. Un cop acabats el terminis de matriculació, aquells alumnes que no hagin fet els tràmits, perdran els drets d'admissió.

2. PROCEDIMENT

Les famílies que optin per fer la preinscripció via telemàtica:

Trobaran l'enllaç per realitzar el tràmit de preinscripció a: <http://ebressol.paeria.cat>.

- Caldrà omplir el formulari online i annexar, escanejada, tota la documentació que vulguin acreditar. El servidor rebrà la tramesa i enviarà una comunicació de conformitat, per tal que la família tingui un justificant d'entrada al sistema.
- La documentació presentada es validarà en el moment de la matrícula o si aquesta també es fa via telemàtica, en el moment de la reunió d'inici de curs. La falsedat o el frau en les dades aportades comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.
- La no acreditació documental de les circumstàncies al·legades a la sol·licitud de preinscripció, dins el termini establert per la norma, implica que el criteri afectat no es consideri a efectes de baremació.

RECORDEU QUE: cal enumerar amb l'ordre de preferència les escoles que vulgueu demanar amb un màxim de 5. Un cop assignada una plaça en qualsevol de les escoles sol·licitades, podrà iniciar el procés de matrícula dins del termini establert. En cas de no rebre cap assignació passarà directament a les llistes d'espera.

En cas que les famílies optin per fer la preinscripció presencialment, podran descarregar la sol·licitud de preinscripció a la pàgina web: <https://ebressol.paeria.cat> i s'haurà d'aportar la documentació següent:

- Certificat electrònic de la inscripció de naixement o el llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si l'infant es troba en situació d'acolliment en família o institució, la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
- Original i una còpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet) o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport.
- Cal presentar també aquella documentació justificativa de les circumstàncies que la família al·legui.

A efectes de baremar la proximitat del domicili al centre escollit amb primera opció, la persona que fa la sol·licitud ha d'estar empadronada amb l'infant.



Ajuntament de Lleida

Llocs on presentar la preinscripció:

- **A la Regidoria d'Educació, Cooperació, Drets Civils i Feminismes.** (carrer Bisbe Torres, 2). L'atenció serà en horari de 09h a 14.00h, de dilluns a divendres. La cita prèvia s'ha de demanar a la web <http://ebressol.paeria.cat> Telèfon: 973 700 618 / 973 700 630
- **A les escoles bressol municipals:** a l'escola triada com a primera opció, l'atenció serà en horari de 12 a 13 hores, de dilluns a divendres. El dia 12 de maig és dia de lliure disposició i estaran tancades. (excepte Sucs i Raimat)
- **A la llar d'infants La Faldeta:** l'atenció serà en horari de 10 a 11:30 hores. La cita prèvia s'ha de demanar al correu electrònic c5007207@xtec.cat. 973 233 957

3. CRITERIS D'ADMISSIÓ, BAREMS I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA.

CRITERIS PRIORITARIS:

- a) Existència de germans/es escolaritzats/des al centre **50 punts**.
- b) Proximitat del domicili o lloc de treball:
 - El domicili habitual de l'alumne/a dins la zona educativa del centre **30 punts**.
 - Lloc de treball del pare o mare, tutor/a o guardador/a de fet dins la zona educativa del centre **20 punts**.
 - Quan el domicili habitual és al mateix municipi que el centre sol·licitat en primer lloc, però no està dins la seva zona educativa **10 punts**.

Per aquest criteri de proximitat al centre no es pot acumular més d'una puntuació, malgrat es doni més d'un dels supòsits previstos.

- c) Ser perceptors de la "Renda garantida de ciutadania" **15 punts**.

CRITERIS COMPLEMENTARIS:

- La discapacitat de l'alumne/a, pare o mare, tutors o germans igual o superior al 33% **15 punts**.
- Pare, mare o tutor/a legal que treballa al centre **10 punts**.
Criteris relacionats amb la situació familiar:
- Família Nombrosa **10 punts**. Família Monoparental **10 punts**. Família d'acollida **10 punts**. Part múltiple **10 punts**. Víctima de violència de gènere o terrorisme **10 punts**.
- Criteris segons modalitat d'horari (en les escoles bressols municipals).
Horari lectiu complet **5 punts**

Si escolliu la EBP La Faldeta en primera opció, haureu de marcar l'horari lectiu complet.

NOTA: Cal posar molta atenció a l'hora d'escolir l'opció horària (intensiu o complet). En el cas d'haver obtingut en la preinscripció 5 punts més per haver escollit l'horari complet, s'haurà de mantenir aquest horari durant tot el curs. No s'acceptaran canvis si en el seu moment la tria va suposar 5 punts d'avantatge a la seva preinscripció. Cal tenir present també, que els infants necessiten estabilitat per poder adquirir les rutines que marquen la seva vida quotidiana.

EL BAREM S'APLICA EN RELACIÓ AL CENTRE DEMANAT EN PRIMER LLOC.